

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DANTE ALIGHIERI -ANGERA**

C.M. VAIC880006 - C.F. 92027620126

Via Dante, 2 – 21021 ANGERA (VA) 0331 930169 - 0331 960127

Sito: www.icangera.edu.it posta-cert: VAIC880006@pec.istruzione.it

e-mail: VAIC880006@istruzione.it

**ORDINE DI SCUOLA**

 Scuola dell’Infanzia Scuola Primaria di……………………….

 Scuola Secondaria di 1° grado di…...........................

**Anno scolastico 20………. / 20………**

**P.D.P.**

**PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO**

**a seguito della rilevazione di una situazione di bisogni educativi speciali**

*(L.53 /2003; D. M. 27/12/2012)*

|  |  |
| --- | --- |
| Alunno |  |
| Classe e sezione |  |
| Referente BES *(precisare se d’istituto / per ordine scolastico )* |  |
| Coordinatore di Classe/ Docente di riferimento |  |

**ELEMENTI CONOSCITIVI DELL'ALUNNO**

*(INTEGRARE O eliminare le VOCI INUTILI O non corrispondenti)*

|  |  |
| --- | --- |
| NOME | COGNOME |
| Luogo di nascita | sesso |
| Nazionalità |  |
| Residenza |
| Domicilio  |

**Riconoscimento di Bisogni Educativi Speciali da parte del C.d.C./Team docenti in data**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**TIPOLOGIA di BES**

* Svantaggio linguistico
* Svantaggio socio-economico-culturale
* Difficoltà generiche di apprendimento
* Problematiche comportamentali
* Patologie/disturbi diagnosticati da un clinico (vedi punto successivo):
* Altro: …
* Patologia/disturbi in corso di accertamento diagnostico

**All’individuazione della situazione di Bisogno Educativo Speciale hanno concorso:**

* **Segnalazione da professionisti dell’ambito clinico-sanitario**

Certificazione / Relazione redatta da ................................in data............................................

Sintesi diagnostica..................................................................................................................

Interventi riabilitativi in corso................................................................................................

* **Segnalazione altri servizi**
* relazione redatta da......................................... il.....................................................................
* **Segnalazione da parte del C.d.C./TEAM DOCENTI**

 Verbale del Consiglio di Classe n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **Informazioni da parte della famiglia**

 Colloquio in data...................................................con.........................................................

* **Altro (specificare)** ………………………………………………………………………………..

**DATI RILEVANTI SULLA SITUAZIONE CONTESTUALE UTILI AD IMPOSTARE L’INTERVENTO**

 - **Sintesi notizie scolarità precedente**, **se significative per la situazione**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

 **- Attività pomeridiane extrascolatiche**

* Presenza di azioni di supporto agli impegni scolastici……………………
* Istituti privati per doposcuola…………….…...………………………………
* Assistenza domiciliare/educatore……………………………………………
* Volontari………….……………………………………………………………..
* Collaborazione con altri ragazzi –compagni…………………………………
* Altro…………………………………………………………………………………

 **- Strumenti compensativi disponibili al domicilio**

* Computer………………………………………………………………………
* Riproduttori audio-video……………………...…………………………………
* Calcolatrice………………………………………………………………………
* Software specifici…………………………………………………………………
* Altro…………………………………………………………………………………

Compilare se rilevante, oppure eliminare

**SOLO PER GLI ALUNNI STRANIERI (solo con Bisogni educativi Speciali )**

Mese e anno di arrivo in Italia

**PERCORSO SCOLASTICO PREGRESSO:**

**MADRE LINGUA: ...........................................ALTRE LINGUE: ................................................**

Conoscenza della lingua italiana (riferimento ai parametri europei):

- comprensione orale..................................

- comprensione scritta...............................

- comunicazione orale..............................

- comunicazione scritta..............................

Corrispondenza tra età anagrafica e classe frequentata  sì  no

(**se no motivare l’eventuale ritardo scolastico…………………………………………………………………………**)

**QUADRI DI SINTESI DELLE**

 **STRATEGIE DIDATTICHE INCLUSIVE CONCORDATE**

*Indicare con una crocetta le voci che si ritengono funzionali a favorire l’apprendimento dell’alunno nelle diverse materie scolastiche.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STRATEGIE METODOLOGICHE E DIDATTICHE****(eliminare / aggiungere** **le voci secondo necessità)** | **ITALIANO** | **STORIA** | **GEOGRAFIA** | **SCIENZE** | **MATEMATICA** | **INGLESE** | **SECONDA L. comunitaria** | **MUSICA** | **ARTE - IMMAGIN** | **TECNOLOGIA** | **ED. FISICA** | **RELIGIONE** |
| Favorire il linguaggio iconico, incrementando l’uso di immagini, schemi, ecc. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Evitare il metodo globale nell’insegnamento della lettoscrittura. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Prediligere il metodo fonologico, ortografico, lessicale. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Consentire l’uso del carattere stampato maiuscolo in alternativa al corsivo. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Evitare la scrittura sotto dettatura, anche durante le verifiche. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Nelle verifiche, richiedere la conoscenza dei contenuti essenziali dopo aver fornito chiare tracce degli argomenti di studio. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Concordare un carico di lavoro domestico personalizzato. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Utilizzare mediatori didattici (schemi, formulari, tabelle, mappe, glossari) sia in verifica che durante le lezioni.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ripetere le consegne. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Incentivare/ avviare all’uso della videoscrittura, soprattutto per la produzione testuale o nei momenti di particolare stanchezza/illeggibilità del tratto grafico. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fornire l’articolazione della struttura del testo (nominazione) nelle produzioni scritte e nella comprensione del testo. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Privilegiare l’utilizzo corretto delle forme grammaticali rispetto alle acquisizioni teoriche delle stesse. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Utilizzare la regola delle 5 W per i testi che lo consentono. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Garantire l’approccio visivo e comunicativo alle Lingue. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Privilegiare la mediazione di contenuti in forma orale. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fornire strumenti per la pianificazione della produzione scritta~~.~~ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fornire, in tempi utili, copia delle verifiche affinché possa prendere atto dei propri errori. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Controllare le comunicazioni sul diario e/o libretto personale. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MISURE****DISPENSATIVE/****COMPENSATIVE*****(eliminare / aggiungere*** ***le voci secondo necessità)******NB*** *– LE VOCI CHE PREVEDONO L’USO DI STRUMENTI (calcolatrice; videoscrittura; mappa; schema; ecc.) IMPLICANO CHE SIA EFFETTUATO UN OPPORTUNO PERCORSO DI APPRENDIMENTO ALL’UTILIZZO* | **ITALIANO** | **STORIA** | **GEOGRAFIA** | **SCIENZE** | **MATEMATICA** | **INGLESE** | **SECONDA L. comunitaria** | **MUSICA** | **ARTE - IMMAGIN** | **TECNOLOGIA** | **ED. FISICA** | **RELIGIONE** |
| Limitare o evitare la lettura ad alta voce all’alunno. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fornire la lettura ad alta voce del testo da parte del tutor, le consegne degli esercizi anche durante le verifiche. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Utilizzare testi ridotti non per contenuto, ma per quantità di pagine. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Consentire un tempo maggiore per gli elaborati. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Adattare l’organizzazione e la qualità grafica del materiale di lavoro fornito allo studente (es.: evitare l’affollamento del testo; evitare fotocopie o stampe sbiadite) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dispensare dal prendere appunti. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Far utilizzare mappe e schemi (barrare la voce corrispondente): * Realizzarle
* Fornirle
* Autorizzarne l’uso
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * Integrare
* Sostituire

 libri scolastici con testi su supporto digitalizzato o su supporto cartaceo stampato. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Consentire l’uso computer (per videoscrittura correttore ortografico, audiolibri, sintesi vocale). |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Consentire l’uso della calcolatrice.NEL MANUALE D’USO: RIFERIMENTO INDICAZIONI NAZIONALI SU USO CALCOLATRICE |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Evitare la copiatura dalla lavagna. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Evitare la lettura/scrittura delle note musicali. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Consentire l’uso dei vocabolari elettronici. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ridurre la richiesta di memorizzazione: es: sequenze/lessico/poesie /dialoghi /formule. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dispensare dalle prove/verifiche a tempo. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fornire l’esempio dello svolgimento dell’esercizio e/o l’indicazione dell’argomento cui l’esercizio è riferito. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Consentire la registrazione delle lezioni. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MODALITÀ DI VERIFICA E VALUTAZIONE****(eliminare le voci che non interessano)** | **ITALIANO** | **STORIA** | **GEOGRAFIA** | **SCIENZE** | **MATEMATICA** | **INGLESE** | **SECONDA L. comunitaria** | **MUSICA** | **ARTE - IMMAGIN** | **TECNOLOGIA** | **ED. FISICA** | **RELIGIONE** |
| Privilegiare nelle verifiche scritte ed orali concetti e terminologie utilizzate nelle spiegazioni. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Concordare Interrogazioni orali programmate, senza spostare le date. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Evitare la sovrapposizione di interrogazioni e verifiche (una sola interrogazione o verifica al giorno). |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Concordare la tipologia prevalente delle verifiche scritte (scelta multipla, V o F, aperte,…) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Valutare nelle prove scritte il contenuto e non la forma (punteggiatura, lessico, errori ortografici, di calcolo in matematica). |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Stimolare e supportare l’allievo, nelle verifiche orali, aiutandolo ad argomentare e senza penalizzare la povertà lessicale. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  Utilizzare la compensazione orale delle verifiche scritte insufficienti. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ridurre il numero delle domande nelle consegne scritte o la lunghezza del testo. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Evitare nelle domande e le risposte a scelta multipla la doppia negazione e frasi di difficile interpretazione. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Proporre verifiche graduate. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Evitare di spostare le date delle verifiche. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fornire la possibilità di prove su supporto informatico. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Curare dell’aspetto “chiarezza e leggibilità grafica” delle verifiche scritte, evitando l’eccessivo affollamento della pagina, eventualmente suddividendo in modo chiaro le varie parti ed esercizi. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Tener conto delle difficoltà prassiche e procedurali nella valutazione delle tavole, nell’utilizzo degli strumenti da disegno e nell’apprendimento dello strumento musicale |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Consentire la consultazione di mappe e/o schemi nelle interrogazioni/verifiche. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Fornire l’esempio dello svolgimento dell’esercizio e/o l’indicazione dell’argomento cui l’esercizio è riferito anche in verifica. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## **PATTO EDUCATIVO SCUOLA - FAMIGLIA**

|  |
| --- |
| ***IMPEGNI DEI DOCENTI*** |
| *Si concordano le seguenti modalità di personalizzazione/individualizzazione del lavoro scolastico e didattico* | *aggiornamenti* |
| ***Per i compiti a casa*** | * *Riduzione*
* *Modalità di presentazione*
* *Organizzazione settimanale del carico di lavoro, con distribuzione giornaliera dei compiti*
* *Indicazioni per supporto informatico*
* *….*
 |  |
| ***Per le verifiche scritte e orali*** | * *Interrogazioni programmate e più numerose rispetto agli accertamenti scritti*
* *Tempi distesi*
* *Limitato ricorso all’esposizione ad alta voce*
* *Utilizzo di modalità iconico-grafiche diversificate*
* *Ricorso a strutturazioni multiple nella costruzione di una prova*
* *Comunicazione valutativa chiara e pertinente*
* *Facilitazione nella leggibilità/comunicazione della consegna*
* *Guida alla comprensione delle prove*
* *….*
 |  |
| ***Per gli strumenti da utilizzare***  | * *Materiali multimediali*
* *Schemi e mappe*
* *Testi semplificati e/o ridotti*
* *Appunti scritti al PC o tablet*
* *Tecnologie per sintesi vocale*
* *Registrazione digitale*
* *Strumenti informatici*
* *Fotocopie*
* *Tabelle a doppia entrata*
* *Sussidi enciclopedici semplificati*
* *Vocabolari e dizionari anche iconici*
* *….*
 |  |
| ***Per le attività a scuola*** | * *Attività di recupero*
* *Attività laboratoriali*
* *Percorsi di potenziamento e/o consolidamento*
* *Attività a carattere socializzante (visite di studio, interviste …)*
* *Lavoro a classi aperte*
* *Scambi di informazione con la famiglia (fornire feedback)*
* *Attività per piccoli gruppi*
* *…*
 |  |

|  |
| --- |
| ***IMPEGNI DELLA FAMIGLIA*** |
|  | *aggiornamenti* |
| ***Per il sostegno allo studio domestico*** | * *Sostenere l’organizzazione dello studio giornaliero e settimanale*
* *Supporto da parte dei familiari*
* *Affiancamento di un tutor*
* *Partecipazione a gruppo di recupero assistito*
* *Verifica dello svolgimento dei compiti assegnati*
* *Condivisione dei criteri di valutazione e delle misure dispensative adottate*
* *Sostegno della motivazione*
* *Frequenti scambi di informazioni con i docenti*
* *Controllo del diario*
* *Contenere gli impegni extrascolastici*
* *Mantenere i contatti con i servizi*
* *….*
 |  |

|  |
| --- |
| ***IMPEGNI DELL’ALUNNO*** |
|  | *aggiornamenti* |
| ***Per i “compiti” personali*** | * *Curare la preparazione personale (impegno e fatica)*
* *Organizzare il proprio lavoro giornaliero e settimanale*
* *Portare a termine i compiti assegnati*
* *Cooperare con i compagni*
* *Facilitare la comunicazione scuola-famiglia (uso del libretto)*
* *Utilizzare le strategie e gli strumenti compensativi*
* *….*
 |  |

**\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\***

***I genitori****, consapevoli che il proprio figlio, in* ***situazione*** *di* ***BES****,*

* *seguirà* ***percorsi specifici di apprendimento individualizzati/personalizzati*** *e*
* *dovrà, comunque,* ***raggiungere gli obiettivi minimi essenziali previsti nelle diverse discipline***

***ed i docenti,*** *consapevoli della necessità di* ***attivare percorsi metodologici e didattici*** *individualizzati o personalizzati,*

***si impegnano*** *a rispettare quanto condiviso e concordato nel presente PDP, per il* ***successo formativo*** *dell'alunno.*

Firme di sottoscrizione

I genitori…………………………………………….. …………………………………………

data …..................

Docenti del Consiglio di classe/team dei docenti ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… Dirigente Scolastico o suo delegato…………………………………………………………………

data........................................

**In caso contrario:**  i genitori, presa visione del PdP, **non concordano** con quanto previsto nel documento.

FIRMA dei GENITORI : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_