



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DANTE ALIGHIERI - ANGERA
C.M. VAIC880006 - C.F. 92027620126
Via Dante, 2 – 21021 ANGERA VA tel. 0331 930169
e-mail: vaic880006@istruzione.it posta-cert: vaic880006@pec.istruzione.it
sito web: www.icangera.edu.it

Prot. n. (vedere segnatura)

Angera, (vedere segnatura)

AL PERSONALE ATA
ATTI - ALBO
Sito web d'Istituto

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*).

Avviso per la selezione di personale ATA per la realizzazione dei seguenti progetti PON:

- **10.1.1A-FSEPON-LO-2021-109 “L’alfabeto del benessere”** CUP: B83D01000120007
- **10.2.2A-FSEPON-LO-2021-127 “Noi non ci arrendiamo, ma insieme apprendiamo”**
CUP: B83D21002760007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “per la scuola-competenze e ambienti per l’apprendimento”;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*);

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID-17661 del 07/06/2021 del Ministero dell’Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale - Ufficio IV – Autorità di Gestione, con la quale è stato autorizzato l’avvio dei progetti sopracitati;

VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 44 del 22/01/2021;

VISTO le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 nonché la tempistica per la realizzazione del progetto;

CONSIDERATO che il percorso formativo prevede in totale 10 moduli;

EMANA

UN AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE, PER TITOLI E SERVIZI, DI PERSONALE ATA DA IMPIEGARE PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE E PER L'AGGREGAZIONE E LA SOCIALIZZAZIONE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI NELL'EMERGENZA COVID-19

OBIETTIVO GENERALE

Ampliare e sostenere l'offerta formativa per gli anni scolastici 2020-2021 e 2021- 2022 integrando, in sinergia e in complementarietà, gli interventi strategici definiti a livello nazionale con azioni specifiche volte a migliorare le competenze di base e a ridurre il divario digitale, nonché a promuovere iniziative per l'aggregazione, la socialità e la vita di gruppo delle studentesse e degli studenti, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza anti-Covid vigenti, anche in sinergia con le azioni «La Scuola d'estate. Un "ponte" per il nuovo inizio».

Sottoazione: **10.1.1A-FSEPON-LO-2021-109 CUP: B83D01000120007**

| Titolo modulo | Breve descrizione | Sede | Durata |
|------------------------|---|------------------------------------|--------|
| Emozioni in ...cammino | Migliorare la capacità motoria attraverso la camminata indoor e outdoor con l'ausilio dei bastoncini Nordik Walking. Intraprendere attività ludico-sportive a contatto con la natura per migliorare la socializzazione. | Plesso "Dante Alighieri" di Angera | Ore 30 |
| Evviva lo sport | Il laboratorio si svilupperà intorno ai tre principali sport di squadra: calcio, basket e pallavolo per favorire la socializzazione tra i compagni. | Plesso "Einaudi" di Angera | Ore 30 |
| Corpi in gioco | Conoscere l'ambiente naturale che ci circonda attraverso il cammino su terreni di diversa consistenza. Favorire lo sviluppo ed il senso di sicurezza del cammino e della corsa in o la corsa su diversi diversificati | Plesso "Pascoli" di Taino | Ore 30 |

Sottoazione: **10.2.2A-FSEPON-LO-2021-127 CUP: B83D21002760007**

| Titolo modulo | Breve descrizione | Sede | Durata |
|---|---|----------------------------|--------|
| Laboratorio di scrittura e comunicazione: pop-reading | Sviluppo delle competenze linguistiche attraverso la lettura ed il commento di racconti che dovranno personalizzare in base al loro gusto personale anche attraverso l'arte | Plesso "Einaudi" di Angera | Ore 30 |
| Fantasia | Percorso dedicato ai giochi con le storie, un percorso formativo sulla narrazione, sulla comunicazione e scrittura creativa. | Plesso "Pascoli" di Taino | Ore 30 |

| | | | |
|--------------------------|---|----------------------------|--------|
| Un libro per amico | Favorire lo studio della letteratura e dei classici; scoprire il fascino della scrittura recuperando l'ortografia e la morfologia. | Plesso "Fermi" di Ispra | Ore 30 |
| Il mondo dentro un libro | Favorire lo studio della letteratura con lo scopo di educare all'ascolto e di sviluppare e potenziare il pensiero individuale con l'aiuto di giochi linguistici che rendono l'apprendimento dinamico e stimolante. | Plesso "Fermi" di Ispra | Ore 30 |
| Incontro con l'autore | Migliorare le competenze relazionali, espressive e comunicative degli alunni, stimolare in loro il piacere della scrittura creativa prevedendo incontri con un autore. | Plesso "Pellico" di Ranco | Ore 30 |
| Recupero in matematica | Sostenere gli alunni con interventi personalizzati per favorire il recupero ed il potenziamento disciplinare attraverso un percorso di apprendimento di carattere induttivo. Focus sul lavoro di gruppo, la riflessione condivisa in cui la discussione sull'errore è importante momento formativo. | Plesso "Fermi" di Ispra | Ore 30 |
| Mens sana in mondo sano | Esperienza laboratoriale per conoscere gli attrezzi per la coltivazione e il giardinaggio, l'orto e le sue stagioni, le aiuole di fiori, piante aromatiche ed officinali, i principi dell'agricoltura biologica. Ritrovare il contatto con la natura | Plesso "Einaudi" di Angera | Ore 30 |

1. CRITERI DI SELEZIONE

Dal momento che i corsi inizieranno durante l'estate e proseguiranno nell'anno scolastico 2021/2022, al fine di garantire l'effettivo servizio del personale candidato, saranno tenute in considerazione, in via prioritaria, le domande presentate dal personale di ruolo presso l'Istituto che risulta in servizio nella sede in cui si svolgeranno i corsi.

La graduatoria sarà redatta sulla base delle seguenti griglie di valutazione:

A) Titoli

| | | |
|----|---|------|
| A1 | Diploma durata triennale | 0,30 |
| A2 | Diploma quinquennale | 0,50 |
| A3 | Per ogni frequenza in corsi di formazione riguardanti i progetti PON A. Amm.vo | 0,20 |
| A4 | Per ogni incarico inerente all'attività di supporto amministrativo in progetti FSE, FESR, bandi regionali, provinciali e comunali A. Amm.vo | 0,50 |

B) Servizi

| | | |
|----|---|------|
| B1 | Per ogni anno di servizio di ruolo in qualità di C. scolastico/A. Amm.vo | 0,25 |
| B2 | Per ogni anno di servizio pre-ruolo in qualità di C. scolastico/A. Amm.vo | 0,10 |

2. COMPITI

II COLLABORATORE SCOLASTICO avrà il compito di:

- accogliere i corsisti all'ingresso e all'uscita;
- curare la pulizia degli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal P.O.N.;
- predisporre e allestire gli spazi sulla base di specifiche esigenze educativo/didattiche segnalate da Esperti e Tutor;
- svolgere eventuali altri compiti finalizzati all'attuazione del progetto P.O.N.

L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, che dovrà possedere competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche necessarie alla gestione della piattaforma GPU per l'inserimento della documentazione dei progetti PON, avrà il compito di:

supportare l'attività amministrativa per l'attuazione del progetto PON a. s. 2020/2021 - 2021/2022;

- inserire nella piattaforma GPU gli alunni avendo cura di controllare il codice SIDI;
- acquisire il consenso al trattamento dei dati degli studenti;
- curare l'archiviazione della documentazione che dovrà essere contenuta in ogni fascicolo per ciascun progetto autorizzato così come indicato nelle "disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei".

3. DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Per l'Assistente Amm.vo è previsto un incarico della durata di 30 ore. I compensi saranno erogati, in base agli importi del vigente C.C.N.L. Comparto scuola, in misura delle attività realizzate e per le ore effettivamente svolte in **orario extrascolastico** come risultanti dai fogli di presenza.

La liquidazione del corrispettivo sarà effettuata in un'unica soluzione quando saranno erogati i fondi da parte del MIUR.

Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno secondo il calendario che sarà stabilito successivamente.

4. MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA

Le domande di partecipazione (come da allegato A), dovranno pervenire entro le ore 12:00 del 02/07/2021 via mail tramite PEO all'indirizzo: vaic880006@istruzione.it oppure PEC all'indirizzo: vaic880006@pec.istruzione.it, inserendo come oggetto "**Disponibilità ATA PON FSE - Avviso pubblico prot. n. 9707**".

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti.

5. PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie, distinte per tipologie di incarico, saranno redatte in base della comparazione dei curricula secondo i criteri riportati nella griglia allegata al presente bando, in conformità al dettato costituzionale ed ai criteri di legalità, economicità, efficienza ed imparzialità (ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165).

Esse saranno affisse all'Albo e pubblicate sul sito dell'Istituto in data 03/07/2021 e saranno ritenute valide per tutta la durata del progetto ed eventualmente utilizzate per assegnare incarichi in sostituzione dei vincitori che rinuncino o siano impossibilitati a svolgere l'attività per motivi di salute o altro giustificato impedimento. Avverso le graduatorie gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi sopra specificati ad opera del Dirigente Scolastico.

6. INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento dei corsi. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Monica Maria Zonca.

Informazioni relative al presente avviso potranno essere richieste contattando il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Dott.ssa Maria Cali.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, è nominata in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Monica Maria Zonca.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO reggente

Dott.ssa Monica Maria Zonca

documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e normativa connessa